



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	248 / 2020	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

**OGGETTO: LP\_2019\_31 – REALIZZAZIONE DI UN LABORATORIO DI RESTAURO ALL'INTERNO DEL MUSEO BIBLIOTECA ARCHIVIO. INTEGRAZIONE IMPEGNO PER SPESE TECNICHE ARCH. TATIANA PREST. CUP I76G14000240006 - CIG ZB92C0426A.**

### IL DIRIGENTE

Premesso che, nell'ambito del progetto di "Valorizzazione del Museo Biblioteca Archivio del Comune di Bassano del Grappa ed adeguamento strutturato della funzionalità dei relativi spazi interni quale polo culturale della città e del suo territorio", con determinazione n. 1026 del 12/07/2018, è stato affidato all'arch. Tatiana Prest di Bassano del Grappa (VI) il servizio di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori e certificato di regolare esecuzione, il tutto completo dell'eventuale documentazione della Soprintendenza, certificato di prevenzione incendi e A.S.L., relativo ai lavori di LP\_2019\_31 Realizzazione di un laboratorio di restauro all'interno del Museo Biblioteca Archivio per l'importo di € 5.949,00 oltre oneri previdenziali e fiscali;

Atteso che, stante il maggior importo dei lavori realizzati, il Servizio Sviluppo Investimenti ha comunicato che risulta necessario integrare l'impegno di spesa assunto a favore dell'arch. Tatiana Prest per la somma di € 1.393,14, oltre oneri previdenziali 4%, iva non soggetta, come dichiarato dalla professionista con nota prot. n. 9673/2020, agli atti;

Ritenuto opportuno procedere in merito;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07/02/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 – 2022;

Visti:

- il D. Lgs. 18/04/2016 n. 50;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013 e s.m.i.;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4^ all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 52482 del 24/07/2018 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi della Legge n. 190/2012 e del D. Lgs. n. 33/2013, come modificati dal D. Lgs. n. 97/2016. Aggiornamento annualità 2020/2021/2022;

## D E T E R M I N A

1) di integrare, per le motivazioni in premessa citate, l'impegno di spesa assunto con determinazione n. 1026 del 12/07/2018 a favore dell'arch. Tatiana Prest avente studio in via Strada Rivoltella Bassa n. 13 – 36061 Bassano del Grappa (VI) – c.f. PRSTTN61T45A757I e p.i. 02429730241, di ulteriori € 1.393,14, oltre oneri previdenziali 4% per un totale complessivo di € 1.448,87, iva non soggetta, con imputazione al capitolo 490121 (cod. min. 5.02.2.0202) del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, finanziato con fondi vincolati, dando atto che l'obbligazione giuridica avrà scadenza nel corso del corrente esercizio finanziario (nuovo sub-impegno da impegno padre n. 1391/1\_2019) – CUP I76G14000240006 – CIG ZB92C0426A;

2) di approvare a seguito dell'integrazione dell'impegno di spesa di cui al precedente punto 1, il nuovo quadro economico munito del crono-programma finanziario e del dettaglio degli impegni di spesa, e precisamente:

LP_2019_31 REALIZZAZIONE DI UN LABORATORIO DI RESTAURO ALL'INTERNO DEL MUSEO BIBLIOTECA ARCHIVIO - CUP: I76G14000240006	QUADRO ECONOMICO DI AGGIUDICAZIONE	AGGIORNAMENTO QUADRO ECONOMICO	CRONOPROGRAMMA FINANZIARIO				
			QUOTE	CAPITOLO	N. IMPEGNO	PAGAMENTI	IMPEGNO RESIDUO
<b>LAVORI</b>							
Lavori a base d'asta (opere edili) - COSBRENTA SRL - det 1209 del 19/07/2019 - CIG ZAA28C221D	12.430,10	12.430,10					
oneri per la sicurezza - COSBRENTA SRL	930,00	930,00					
<b>TOTALE LAVORI EDILI</b>	<b>13.360,10</b>	<b>13.360,10</b>	<b>13.360,10</b>	<b>490120</b>	<b>1377/5_2019</b>		<b>13.360,10</b>
Lavori a base d'asta (opere da serramentista) - BIEMME TECNO SRL - det 1221 del 22/07/19 CIG Z3528C21F4	16.744,48	16.744,48					0,00
oneri per la sicurezza - BIEMME TECNO SRL	245,00	245,00					0,00
<b>TOTALE OPERE DA SERRAMENTISTA</b>	<b>16.989,48</b>	<b>16.989,48</b>	1.568,56	490120	1377/6_2019	1568,56	0,00
			13.010,68	490518	1398/10_2019	13010,68	0,00
			738,38	400333	1390/2_2019	737,01	1,37
			392,76	490586	1379/4_2017	392,76	0,00
			1.279,10	490121	1391/3_2019	1279,1	0,00
<b>TOTALE LAVORI</b>	<b>30.349,58</b>	<b>30.349,58</b>					
<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>							
IVA su lavori al 10% - COSBRENTA SRL - det 1209 del 19/07/19 - CIG ZAA28C221D	3.034,96	3.034,96	1.336,01	460120	1377/5_2019		1.336,01
IVA su lavori al 10% - BIEMME TECNO SRL - det 1221 del 22/07/19 CIG Z3528C21F4			1.698,95	490121	1391/3_2019	1698,95	0,00
Spese tecniche - arch. Tatiana Prest - det 1026 del 12/07/2018 - CIG Z08240D593	9.023,78	9.023,78	7.548,09	490518	1398/8_2019	5.519,28	2.028,81
Spese tecniche integrazione - arch. Tatiana Prest - det ___ del _____ - CIG ZB92C0426A			1.448,87	490121	nuovo sub-imp. da 1391/1_2019		1.448,87
Incentivo art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 - det 1209 del 19/07/19	639,68	639,68	639,68	490121	1391/2_2019		639,68

fornitura gruppo aspirante e armadio - CTS srl - Z332AC8F08	1.952,00	1.952,00	1.952,00	1391/4_2019	490121	1.952,00	0,00
Arrotondamenti (somme a disposizione)	0,00	0,00	26,82	490121	padre 1391/1_2019		26,82
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>14.650,42</b>	<b>14.650,42</b>					
<b>TOTALE QUADRO ECONOMICO</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>			<b>26.158,34</b>	<b>18.841,66</b>

3) di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è il dott. geom. Diego Pozza dell'Area IV Lavori Pubblici.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1391/5_2019 FPV

Firmato digitalmente il 14/02/2020 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 13/02/2020 da STOCCO WALTER / INFOCERT SPA valida dal 28/11/2018 12:44:33 al 28/11/2021 01:00:00 -

Publicata all'Albo Pretorio dal 14/02/2020 al 29/02/2020